



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Inspectoratul Școlar Județean Timiș

Nr. 5583 din 02. 07. 2020

APROBAT,  
Inspector școlar general,  
prof. Marin Popescu



### ANUNȚ DE SELECȚIE PENTRU POSTURILE DE COORDONATOR PARTENER AFERENTE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTENERE ÎN CADRUL PROIECTULUI POCU 130674

#### 1. Date de identificare proiect:

**Titlu proiect:** TOP - Training opportunity for profession

**Cod proiect:** 130674

**Apel:** STAGII DE PRACTICĂ PENTRU ELEVI - Regiuni mai puțin dezvoltate

**Parteneri:** I.S.J. Timiș (lider), Liceul Tehnologic de Transporturi Auto – Timișoara, Colegiul Economic "F. S. Nitti" – Timișoara, Colegiul Tehnic "Emanuil Ungureanu" – Timișoara

#### 2. Număr de posturi disponibile:

Cod proiect: 130674 – 1 post – COORDONATOR PARTENER, pentru fiecare unitate de învățământ

Total posturi / proiect: 3

Posturi în cadrul organigramei instituției, în conformitate cu prevederile art. 16 din Legea 153/2017.

#### 2 Cine poate candida

Personalul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto – Timișoara – pentru postul aferent unității de învățământ.

Personalul Colegiului Economic "F. S. Nitti" – Timișoara – pentru postul aferent unității de învățământ.

Personalul Colegiului Tehnic "Emanuil Ungureanu" – Timișoara – pentru postul aferent unității de învățământ.

#### 3 Cerințe minime și atribuții



UNIUNEA EUROPEANĂ



- a. Studii superioare de licență, master sau doctorat (minim studii de licență)
- b. Experiență didactică, managerială sau de proiect - minim 3 ani

#### **Atribuții:**

- Asigura relațiile de colaborare a personalului Partenerului cu toate persoanele implicate în proiect
- Informează permanent Managerul de Proiect cu privire la toate aspectele activităților desfășurate și statusul de realizare a indicatorilor asumați de Partenerul .
- Coordonează întreaga activitate a Partenerului
- Pregătește, întocmește și predă la timp raportul de activitate
- Repartizează sarcini în cadrul colectivului Partenerului
- Planifică termenele de realizare a activităților
- Creează condiții pentru derularea activităților
- Asigura dezvoltarea/consolidarea parteneriatelor cu angajatorii.
- Asigura implementarea activităților inovatoare (targuri, firme de exercitiu).

#### **4 Dosarul de candidatură trebuie să conțină următoarele documente:**

- Cerere
- Copia cărții de identitate
- CV în format Europass, care să cuprindă studiile și experiența profesională în activitatea de didactică, managerială sau de proiect (cadru didactic, director, director adjunct, manager de proiect, asistent manager de proiect, membru în echipe de proiect etc.). CVul se semnează și se datează pe fiecare pagină. La rubrica ”postul vizat” se menționează: CANDIDATURĂ PENTRU POSTUL COORDONATOR PARTENER - unitatea de învățământ – Proiect POCU ID: 130674
- Documente doveditoare pentru aspectele menționate în CV, cu privire la studii (copia diplomei de licență/master/doctorat – după caz - și la experiența în activitatea didactică, managerială sau de proiect (decizii, adeverințe, contracte, fișe de post etc.); Se anexează documente doveditoare doar pentru aspectele solicitate, nu și pentru celelalte aspecte menționate în CV.
- Adeverință care să ateste calitatea de angajat în cadrul unității de învățământ, funcția deținută și vechimea în învățământ. Dacă directorul este candidat, adeverința se va semna de către directorul adjunct sau un membru C.A. împuternicit.

#### **5 Punctaj:**

- Experiență didactică, managerială, proiecte de minim 3 ani: 50 puncte
- Pentru fiecare an în plus se adaugă 3 puncte
- Pentru alte activități relevante, suplimentare, se acordă 2 puncte / activitate

#### **6 Calendarul selecției:**

2 iulie 2020 – Publicarea anunțului de selecție



- 2 – 6 iulie 2020 – Depunerea dosarelor de candidatură la ISJTM, în format online, la adresa de e-mail [ciprian.blaj@isjtm.ro](mailto:ciprian.blaj@isjtm.ro)
- 6 iulie 2020 – Anunțarea rezultatelor, până la ora 12, inclusiv prin trimiterea rezultatelor la adresele de e-mail ale candidaților
- 7 iulie 2020 – Depunerea contestațiilor, între orele 10 – 12
- 7 iulie 2020 – Afișarea rezultatelor finale, după contestații, dacă este cazul.

Inspector școlar pentru proiecte și programe,  
prof. Ioan Ciprian Blaj



## CERERE

**Domnule Inspector școlar general,**

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_ în unității de învățământ \_\_\_\_\_, solicit aprobarea, în urma procesului de selecție, a candidaturii mele pentru postul de COORDONATOR PARTENER în cadrul proiectului:

**Titlu proiect:** TOP - Training opportunity for profession

**Cod proiect:** 130674

**Apel:** STAGII DE PRACTICĂ PENTRU ELEVI - Regiuni mai puțin dezvoltate

**Parteneri:** I.S.J. Timiș (lider), Liceul Tehnologic de Transporturi Auto – Timișoara, Colegiul Economic "F. S. Nitti" – Timișoara, Colegiul Tehnic "Emanuil Ungureanu" – Timișoara

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data: