

LISTĂ PROCEDURI PROPRII

Nr. crt	<u>Denumire procedură</u>	<u>Tip</u>
1	Elaborarea si codificarea procedurilor generale si operationale	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
2	Etică și integritate	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
3	Atribuții, funcții, sarcini	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
4	Competența, performanță	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
5	Structura organizatorică	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
6	Obiective	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
7	Planificare	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
8	Monitorizarea performanțelor	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
9	Managementul riscului	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
10	Proceduri	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
11	Supraveghere	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
12	Continuitatea activității	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
13	Informarea și comunicarea	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
14	Gestionarea documentelor	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
15	Raportarea contabilă și financiară	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
16	Evaluarea sistemului de control managerial intern	INSTRUCȚIUNEA 1 MEN
17	Elaborarea codului de etică	SCIM
18	Întocmirea, actualizarea și aprobarea fișelor de post	SCIM
19	Delegare de atribuții	SCIM
20	Evaluarea performanțelor angajaților	SCIM
21	Analizarea și stabilirea structurii organizatorice	SCIM
22	Stabilirea obiectivelor unității învățământ	SCIM
23	Planificarea resurselor în vederea atingerii obiectivelor	SCIM
24	Monitorizarea și raportarea performanțelor	SCIM
25	Determinarea expunerii la risc	SCIM
26	Desemnarea Comisiei de control intern managerial	SCIM
27	Elaborarea și aplicare deciziilor	SCIM
28	Întocmirea bugetului	SCIM
29	Intocmire ALOP	SCIM
30	Controlul financiar preventiv propriu	SCIM
31	Achiziții publice	SCIM
32	Gestionarea patrimoniului unității de învățământ	SCIM
33	Utilizarea fondului de carte	SCIM

34	Tipul de acces în ceea ce privește protecția datelor (SIIR)	SCIM
35	Organizarea și funcționarea Comisiei de securitate și sănătate în muncă	SCIM
36	Stabilirea obiectivelor unității de învățământ	SCIM
37	Supravegherea desfășurării activităților din unitatea de învățământ	SCIM
38	Asigurarea continuității activităților desfășurate în unitatea de învățământ	SCIM
39	Realizarea circuitului informațiilor	SCIM
40	Realizarea circuitului documentelor	SCIM
41	Arhivarea documentelor	SCIM
42	Realizarea activităților de inventariere	SCIM
43	Raportarea contabilă și financiară	SCIM
44	Realizarea verificării și evaluării controlului intern managerial	SCIM
45	Prelucrarea datelor cu caracter personal	SCIM
46	Completarea și raportarea evidenței salariaților utilizând aplicația REVISAL	SCIM
47	Managementul resurselor umane	SCIM
48	Utilizarea aplicației software EDUSAL pentru întocmirea documentelor cuprinzând drepturile salariale ale personalului	SCIM
49	Evidența prezenței, învoirilor și concediilor	SCIM
50	Promovarea în grade sau trepte profesionale a personalului didactic auxiliar și nedidactic	SCIM
51	Organizarea concursurilor de angajare	SCIM
52	Acordarea vooucherelor de vacanță	SCIM
53	Procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliului cu stema României	SCIM
54	Elaborarea contractelor de muncă	SCIM
55	Acordare facilități transport elevi	SCIM
56	Colectarea datelor	SCIM
57	Angajare personal auxiliar și nedidactic prin transfer	SCIM
58	Depunere dosar de gradatie	SCIM
59	Transfer elevi	SCIM
60	Evidența, gestionarea și inventarierea documentelor din cadrul bibliotecii școlare	SCIM
61	Intrările și valorile dintr-o bibliotecă	SCIM
62	Achizițiile publice dintr-o bibliotecă	SCIM
63	Inventarierea fondului de carte	SCIM
64	Gestionarea fondului de carte	SCIM
65	Organizarea și funcționarea bibliotecii	SCIM
66	Regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar	SCIM
67	Accesul elevilor și cadrelor didactice în incinta unității școlare	SCIM

68	Accesul persoanelor străine în incinta unității școlare	SCIM
69	Managementul burselor școlare	SCIM
70	Constituirea și organizarea CEAC	CEAC
71	Autoevaluare instituțională	CEAC
72	Sistemul de gestionare a informațiilor	CEAC
73	Elaborare PAS	CEAC
74	Revizuire PAS	CEAC
75	Monitorizarea și evaluarea progresului obiectivelor din pas	CEAC
76	Organizarea și funcționarea comisiilor	CEAC
77	Sanționarea elevilor	CEAC
78	Anticorupția	CEAC
79	Antifrauda	
80	Observarea procesului de predare-învățare-evaluare	CEAC
81	Evaluarea portofoliilor profesorilor	CEAC
82	Identificarea și includerea elevilor cu CES	CEAC
83	Echivalarea creditelor profesionale transferabile	CEAC
84	Monitorizarea perfecționării cadrelor didactice	CEAC
85	Forme ale bullying-ului	CEAC
86	Combaterea bullying și cyberbullying	CEAC
87	Intervenție în situație de violență psihologică-bullying	CEAC
88	Utilizarea aplicației informatice Aracip	CEAC
89	Educație remedială	CEAC
90	Selecție elevi în cadrul proiectului Erasmus+ Jean Monnet	CEAC
91	Elaborarea, validarea și aprobarea ofertei educaționale	CEAC
92	Promovarea ofertei educaționale	CEAC
93	Acordarea feedbackului	CEAC
94	Organizarea și participarea elevilor și cadrelor didactice la activități educative extracurriculare	CEAC
95	Colectarea și sintetizarea regulată a opiniilor	CEAC
96	Acordarea feedback-ului din partea elevilor privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar	CEAC
97	Aplicare chestionare	CEAC
98	Organizarea și funcționarea consiliului profesoral	CEAC
99	Desfășurarea ședințelor Consiliului Profesoral în format online	CEAC
100	Organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație	CEAC
101	Organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație în format online	CEAC
102	Desemnarea membrilor Consiliului de Administrație ai CTEU	CEAC
103	Adoptarea și emiterea hotărârilor Consiliului de Administrație	CEAC

104	Punerea în aplicarea hotărârilor Consiliului de Administrație	CEAC
	Constituirea și funcționarea Consiliului Clasei	CEAC
105	Organizarea și acordarea primului ajutor în caz de accident	CEAC
106	Informarea și preluarea din cadrul unității de învățământ de către părinți/reprezentanți legali a elevilor cu probleme de sănătate sau depistați cu probleme medicale acute/urgente în perioada cursurilor școlare	CEAC
107	Activitatea de informare și conștientizare asupra fenomenului de bullying pentru personalul unității, elevi, părinți	CEAC
108	Comunicarea internă și externă	CEAC
109	Urmărirea traseului profesional al absolvenților	CEAC
110	Stiluri de învățare	CEAC
111	Colaborarea cu CJRAE	CEAC
112	Securitatea în activitățile desfășurate în afara unității de învățământ	CEAC
113	Selecție stagii VET Erasmus+ RO 01KA12NET000062347	CEAC
114	Procedură de selecție grup țintă staff Erasmus+ 2022-1-RO1KA120-VET 095701	CEAC
115	Transferul și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite de elevi în cadrul stagiilor de pregătire practică – proiect Erasmus+Acțiunea KA1-VET ID 2022-1-RO01-KA121 VET000062348	CEAC
116	Alegerea curriculumului in dezvoltare locală	CEAC
117	Pregătirea suplimentară a elevilor	CEAC
118	Violența părinților	CEAC
119	Prevenirea violenței	CEAC
120	Învoirea personalului didactic	CEAC
121	Consemnarea activităților practice la agenții economici	CEAC
122	Identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor	CEAC
123	Acordarea feedbackului	CEAC
124	Colectarea si sintetizarea regulata a opiniilor	CEAC
125	Aplicare chestionare	CEAC
126	Securitatea in activitatile desfasurate in afara unitatii de învățământ	CEAC